

保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）

公表日：令和 5年 2月25日

チェック項目			はい	どちら ともい えない	いいえ	わから ない	ご意見 (保護者様からのコメントは全て書いてくださ い)	ご意見を踏まえた対応 (ご意見に対するお礼・意見に対しての事業所と しての取り組みや回答をお願いします)
環境・ 体制 整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	4	0	0	1		国の定める基準以上の広さを確保しています。 三蜜を避け、療育、余暇、機能訓練と活動スペースを分けて活動しております。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	3	0	0	2		国の定める基準以上の人数の配置をしております。 有資格者としては児童発達支援管理責任者1名、保育士4名、児童指導員3名、理学療法士1名在職しております。
	3	生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	4	0	0	1		児童が来所後におこなう消毒、手洗い、検温等の流れをホワイトボードに記入し、また荷物置き場には名札を付ける等、児童に分かりやすく、構造化された環境となるよう努めております。 またトイレには段差がありますので職員が欠かさず付き添っています。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境となっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	3	1	0	1		毎日掃除、消毒、換気をおこなっております。 また活動ごとにスペースを分け三密にならないように配慮し、心地よい環境の演出に努めております。
適切な 支援の 提供	5	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画iが作成されているか	5	0	0	0		契約時、またモニタリング毎に適切にアセスメントを実施し、職員全員でニーズや課題を分析して、保護者様のご意向や児童のニーズに照らしたより良い支援計画の作成に努めています。
	6	児童発達支援計画には、児童発達ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	5	0	0	0		児童発達ガイドラインに沿って適切な項目を選択し、支援計画を作成しています。 今後も継続してガイドラインに沿って計画の作成をおこなってまいります。
	7	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	5	0	0	0		職員全員で統一し計画に沿った支援を行っています。 日々の引継ぎで支援計画に沿った支援が実施されているかを確認しながら、より良い支援に努めてまいります。
	8	活動プログラムiiが固定化しないよう工夫されているか	4	0	0	1		集団での機能訓練や買い物学習などプログラムが固定化しないよう取り組んでおります。 今後も職員間でアイデアを出し合い、活動プログラムの工夫に努めてまいります。
	9	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	0	0	4		コロナ禍で事業所の企画する交流や活動の機会を設けることはできませんでした。 コロナ収束後に、保護者様のご意向も伺いながらイベント等の企画を検討してまいります。
保護者 への 説明 等	10	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	5	0	0	0		契約時と再度モニタリング時に丁寧な説明を心がけております。 また変更があれば、その都度お伝えするようにしております。
	11	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	5	0	0	0		児童発達支援ガイドラインに基づき保護者様のご意向や、児童の特性を踏まえて計画を作成しています。 支援内容の説明は、わかりやすく丁寧であるよう心がけ、同意を得ています。
	12	保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニングⅢ等）が行われているか	4	0	0	1		保護者様の子育てのお悩み等には、職員間で話し合い、適切な助言に努め、ご家庭でも取り組めるように、分かりやすくお伝えしています。 今後も保護者様のお悩み等に少しでも力になれるよう連携した支援を心がけてまいります。
	13	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	5	0	0	0		連絡帳の記入や送迎時には、様子を細かくお伝えし、共通理解を図っております。 今後も日々の様子を細かくお伝えし、保護者様との共通理解のもと、より良い支援をおこなってまいります。
	14	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	4	0	1	0		お悩み等には丁寧にお話を伺い、職員間で話し合いを持ち、適切な助言や支援がおこなえるように努めております。 今後も保護者様からのご相談を傾聴し丁寧な対応に努めてまいります。
	15	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	1	1	0	3		2月に保護者会を予定しておりましたが、コロナ禍で開催できるかどうかはつきりせず、今後状況を見ながら少人数での開催等も検討していきます。 コロナ収束後には参観週間等を企画し、保護者様からのアイデアも参考に、ご賛同をいただける企画を検討していきたいと思います。
	16	子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	4	1	0	0		苦情窓口やご意見箱を設置しており、迅速かつ適切に対応できるよう体制を整えております。 また、契約時やモニタリング毎に、体制について再度丁寧な説明にも努めております。
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	4	1	0	0		児童には、特性に合わせ視覚支援を取り入れる等、分かりやすい方法や言葉掛けを心がけております。 また保護者様には専門用語は使用せず、分かりやすい言葉でお伝えするようにしております。 必要に応じて電話連絡も活用しております。
	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	4	0	0	1		自己評価表の結果については集計が出来次第、公式Webサイトで公開してまいります。 公式Webサイトのブログは、毎日全国のCOMPASSの様子が更新されており、その中で宿毛がアップされた時にはその都度お伝えするようにしております。 また季節ごとのCOMPASS便りや、毎日の連絡帳に挟むお便りでも行事予定や実施の様子等もお知らせしてまいります。
	19	個人情報の取扱いに十分注意されているか	5	0	0	0		個人情報の記載された書類等は鍵付きの書庫で保管しております。 また写真等の掲載についても事前に保護者様に確認するなどして適切に対応しております。 今後も個人情報記載された書類は、使用後はシュレッダーで破棄し、保管には施錠できる書庫で管理するなど、個人情報には最新の注意を払って対応し
非常 時 等 の 対 応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	4	0	0	1		各種マニュアルは、いつでもご覧いただけるよう玄関に掲示しています。 またモニタリング毎にマニュアルの説明をおこなっております。 定期的に避難訓練を実施し、連絡帳や送迎時に、またはお便り等で訓練の様子や予定をお伝えしてまいります。
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	4	0	0	1		年間計画をもとに定期的に避難訓練の実施をおこなっております。 避難訓練は、事前に予定をお伝えし、保護者様にも出来る限り参加していただき、訓練の様子も、参加できない児童や保護者様にもお便り等でご案内してまいります。
満足 度	22	子どもは通所を楽しみにしているか	2	1	0	2		児童が「通所を楽しみにしている。」との評価をいただけて、大変うれしく思っています。 味わるプログラムの作成や余暇時間や機能訓練の充実も図ってまいります。
	23	事業所の支援に満足しているか	5	0	0	0		事業所の支援にすべての保護者様からご理解とご満足だとの評価をいただき、大変嬉しく思っております。 今後も保護者様や児童が安心して通所できるよう職員一同より良い支援に努めてまいります。

○この「保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。